

Дорожная карта
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования в
2020-2021 учебном году в МОУ «СОШ№31»

№	мероприятия	сроки	ответственные
Нормативное правовое, инструктивное обеспечение ГИА			
1.1	Формирование и утверждение Дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году	Сентябрь 2020	Администрация
1.2.	Изучение и доведение до сведений участников образовательного процесса нормативных и распорядительных документов по ГИА	В течение 2020-21 учебного года	Администрация, кл.руководители выпускных классов
1.3.	Подготовка и утверждение приказов, информационных писем по вопросам ГИА, итогового сочинения, итогового собеседования в рамках полномочий МОУ	В течение 2020-21 учебного года	Администрация
Мероприятия по подготовке и повышению квалификации лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА			
2.1	Представление списков работников в МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта», направляемых в составы организационных структур: ГЭК, предметных комиссий, работников ППЭ	По запросу	администрация
2.2	Участие в апробациях программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА	В течение года	администрация
Мероприятия по организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации учителей в области подготовки к ГИА			
3.1	Участие в совещаниях и семинарах МУ «Управление образования»	В течение 2020-21 учебного года	администрация
3.2	Участие в информационных методических семинарах для педагогов по учебным предметам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	В течение 2020-21 учебного года	Учителя-предметники
3.3	Вебинары по актуальным вопросам	Сентябрь – октябрь	администрация

	содержания КИМ ЕГЭ 2020 года		Учителя-предметники
3.4	Контроль за подготовкой к ГИА обучающихся	По плану ВШК	администрация
Мероприятия по организации и проведению итогового сочинения (изложения)			
4.1	Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС ГИА-11	ноябрь	Ответственный за РИС
4.2	Тренировочное мероприятие по организации и проведению итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2020	администрация
4.3	Подготовка и утверждение приказов, информационных писем по вопросам подготовки к ГИА, итоговому сочинению (изложению)	В течение года	Администрация
4.4	Формирование комиссий по проведению и оцениванию итогового сочинения (изложения)	ноябрь	Администрация
4.5	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные и дополнительные сроки	Сроки, установленные порядком проведения ГИА	Администрация
4.6	Анализ результатов проведения итогового сочинения (изложения)	Декабрь, февраль, март	Администрация
Мероприятия по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классе			
5.1	Тренировочное мероприятие по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку	Ноябрь	администрация
5.2	Внесение сведений об участниках итогового собеседования в РИС ГИА-9	январь	Ответственный за РИС
5.3	Подготовка и утверждение приказов, информационных писем по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	В течение года	Администрация
5.4	Формирование комиссии по проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Февраль - май	Администрация
5.5	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в основные и дополнительные сроки	Сроки, установленные порядком проведения ГИА	Администрация
5.6	Анализ результатов проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Февраль - май	Администрация
Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ГИА			
6.1	Организация регистрации участников ЕГЭ, ГВЭ- 11 в 2021 году	Декабрь - январь	администрация
6.2	Назначение ответственного за формирование и ведение РИС ГИА	Ноябрь	директор

6.3	Формирование списков общественных наблюдателей и предоставление их в ГАУ РК (РИЦОКО)	Март – июнь, август 2021	администрация
Мероприятия по формированию и ведению РИС			
7.1	Внесение сведений МОУ в РИС ГИА об: - ОУ и обучающихся; - форме ГИА и перечне предметов; - наличие допуска у обучающегося к ГИА; - месте сдачи ГИА	В соответствии с графиком ФЦТ	Ответственный за РИС
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
8.1	Проведение информационно-разъяснительной и просветительской работы по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку для учащихся 9 класса и ГИА: - размещение информации на официальном сайте МОУ «СОШ № 31»; - оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса по вопросам проведения ГИА; - распространение инструкций участников итогового сочинения (изложения), памяток для участников ГИА	В течение года	Администрация, кл.руководители выпускных классов, учителя-предметники
8.2	Доведение до участников ГИА информации: - о местах регистрации обучающихся на итоговое сочинение (изложение), итоговое собеседование, ГИА; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, ГИА	Не позднее, чем за два месяца до начала экзаменов. Не позднее, чем за месяц до начала экзаменов.	Администрация, кл.руководители выпускных классов, учителя-предметники
8.3	Диагностика психологической готовности выпускников к ГИА	По плану работы ИМЦ	Администрация, кл.руководители выпускных классов
8.4	Индивидуальные консультации для учащихся, родителей по вопросам снижения эмоционального напряжения и повышения стрессоустойчивости в период экзаменов	В течение года	Администрация, кл.руководители выпускных классов
8.5	Организация участия в республиканских собраниях с обучающимися 9 и 11	В течение года	администрация

	классов и их родителями (законными представителями) по вопросам организации и проведения ГИА		
8.6	Организация участия в республиканских акциях «Откровенный разговор о ГИА», «ЕГЭ для всех», «ОГЭ для всех»	Март - апрель	Администрация, кл.руководители выпускных классов
8.7	Организация участия в республиканской акции для учащихся 11 классов по созданию видеороликов «Я сдам ЕГЭ»	В течение года	Администрация, кл.руководители выпускных классов
8.8	Обеспечение ознакомления участников ГИА с результатами ГИА по всем учебным предметам в установленные сроки	Апрель - сентябрь	Администрация
Мероприятия по обеспечению информационной безопасности			
9.1	Обеспечение исполнения требований законодательства в области защиты информации	В течение года	Администрация
9.2	Определение лиц, ответственных за учет, хранение и уничтожение экзаменационных материалов	ноябрь	директор
9.3	Уведомление лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА и разглашение информации, содержащейся в КИМ	Ноябрь - май	Администрация
Контроль за организацией и проведением ГИА			
10.1	Сбор сведений о предварительном выборе учащимися 9 и 11 классов предметов для прохождения ГИА в формате ОГЭ, ЕГЭ	сентябрь	Администрация, кл.руководители выпускных классов
10.2	Мониторинг движения обучающихся 9 и 11 классов и предоставление информации в МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»	Январь-май	администрация
10.3	Предоставление сведений в МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» о допуске обучающихся к прохождению ГИА	Май	администрация
Подведение итогов ГИА			
11.1	Формирование анализа итогов ГИА	Август-сентябрь	администрация
11.2	Проведение педсовета «Анализ результатов ГИА. Задачи по подготовке обучающихся к ГИА в 2022 году»	Сентябрь	администрация

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №31»

ПРИКАЗ

20.11.2020

№01-09/82

Об утверждении Дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году в МОУ «СОШ№31».

В целях координации работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2020-21 учебном году, на основании приказа МУ «Управление образования» г. Ухта № 01-08/392а от 14.09.2020 г. «Об утверждении Дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МОГО «Ухта» в 2020-2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Дорожную карту по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году в МОУ «СОШ№31» (приложение 1).

2. Директору школы Семкиной О.Н. довести до сведения учителей Дорожную карту по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году в МОУ «СОШ№31».

3. Заместителю директора по УР (Баженовой С.В., заместителю директора по ВР Стороженко М.Д., классным руководителям выпускных классов, учителям-предметникам обеспечить качественное и своевременное выполнение Дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году в МОУ «СОШ№31» в части касающейся.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УР Баженову С.В.

Директор МОУ «СОШ№31»



О.Н.Семкина